



IGS Burgwedel
Integrierte Gesamtschule
Auf der Ramhorst 2
30938 Burgwedel
T: 05139/ 8067 2-0
F: 05139/ 80672-20
M: info@igs-burgwedel.de

- für Ihre Unterlagen -

Firma

April 2024

**Schülerbetriebspraktikum der 8. Klassen der IGS Burgwedel in der Zeit vom
24.03.2025 – 04.04.2025**

Sehr geehrte Damen und Herren,

Auf Anfrage unserer Schülerin/ unseres Schülers

_____ Klasse: _____
(Name der Schülerin/des Schülers)

haben Sie sich bereit erklärt, ihr/ihm die Möglichkeit eines Praktikums in Ihrem Betrieb als

_____ (Berufsbezeichnung)

zu geben.

Die das Praktikum betreuende Lehrkraft wird

Frau/Herr _____

sein, welche/r die Praktikantin/ den Praktikanten auch in Ihrer Firma besuchen wird.

Aufgabe des Praktikums soll sein, Schülerinnen und Schüler für eine begrenzte Zeit mit dem Arbeitsplatz ihrer Wahl vertraut zu machen. Sie sollen durch Beobachtung, eigene Tätigkeiten und Fragen eine Vielzahl an Informationen über den jeweiligen Beruf, die Berufsausbildung und die Gliederung bzw. den Aufbau des Betriebes sammeln und anschließend in einem Bericht wiedergeben.

Da für die Praktika bestimmte gesetzliche Vorschriften gegeben sind, bitten wir Sie, die Hinweise auf der Rückseite dieses Anschreibens zu beachten.

Für die Dauer des Praktikums unterliegen die Schülerinnen und Schüler der gesetzlichen Unfallversicherung.

Außerdem wird den Schülerinnen und Schülern Deckungsschutz für Haftpflicht- und Sachschäden (Personenschäden, Sachschäden, Vermögensschäden) gewährt.

Wir bitten Sie, folgende Hinweise zu beachten:

- Die Schülerin/ der Schüler sollte während des Praktikums von einem zuverlässigen Betriebsangehörigen betreut werden.
- Die Praktikantin/ der Praktikant sollte umgehend über die Unfallverhütung informiert werden.
- Vor Vollendung des 15. Lebensjahres darf die Arbeitszeit 7 Stunden nicht über-, 6 Stunden aber auch nicht unterschreiten.
- Praktika, die laut Gesetz für Jugendliche unter 16 Jahren verboten sind, dürfen nicht stattfinden.
- Fehltag sind von der Schülerin/vom Schüler dem Betrieb umgehend zu melden.
- Bei evtl. Unstimmigkeiten (z.B. Fehlverhalten der Praktikanten) bitten wir um umgehende Benachrichtigung der Schule.

Die Arbeitstage sind normalerweise von Montag bis Freitag (ausgenommen Feiertage). Abweichungen von dieser Regel bedürfen des gegenseitigen Einverständnisses von Betrieb und Schüler/in vor Praktikumsbeginn.

Wir danken für Ihr Entgegenkommen und freuen uns auf die Zusammenarbeit mit Ihnen.

Mit freundlichen Grüßen



Annika Ullrich
(Fachbereichsleitung Arbeit, Wirtschaft, Technik)